

**Referat 11:**  
**Forschung, Wissenstransfer**  
Universität Koblenz-Landau  
Dr. Axel Koch

**Interdisziplinäres Promotions-  
und Postdoczentrum**  
Universität Koblenz-Landau  
Dr. Kathrin Ruhl

+49 (0)6131/37460-28  
[akoch@uni-koblenz-landau.de](mailto:akoch@uni-koblenz-landau.de)

+49 (0)261/287-2950  
[k.ruhl.ipz@uni-koblenz.de](mailto:k.ruhl.ipz@uni-koblenz.de)

Anschubfinanzierung für Postdoktorand\*innen

# Antragsformular

## 1. Angaben zur Person

\_\_\_\_\_

Titel

\_\_\_\_\_

Vorname

\_\_\_\_\_

Name

## 2. Kontaktdaten

\_\_\_\_\_

Straße

\_\_\_\_\_

Postleitzahl und Ort

\_\_\_\_\_

E-Mail

\_\_\_\_\_

Tel.

## 3. Angaben zur wissenschaftlichen Arbeit

Abschluss der Promotion:

Datum: \_\_\_\_\_

Note: \_\_\_\_\_

Sind Sie Mitarbeiter\*in der Universität?

ja

nein

Beginn der Habilitation/des Forschungsvorhabens (nicht Zutreffendes bitte streichen) an der Universität Koblenz-Landau:

\_\_\_\_\_

Datum

\_\_\_\_\_

Fachbereich / Fach

\_\_\_\_\_

Thema

\_\_\_\_\_

Professorale Begleitung

#### 4. Angaben zum eingereichten Projekt (Vorstudie)

\_\_\_\_\_

Titel

Geplante Laufzeit: von \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_

Beteiligte Personen/Institutionen:

Geplante Folgeprojekte und/oder spätere Antragsmöglichkeiten:

Geplante Publikationen:

Beantragte Fördersumme (in Euro): \_\_\_\_\_

(Bitte beachten Sie, dass die Zusammensetzung der beantragten Fördersumme durch einen detaillierten Kostenplan sowie entsprechende Belege transparent darzustellen ist.)

**Datenschutzhinweis:**

Die von Ihnen eingereichten Bewerbungsunterlagen werden ausschließlich für das Auswahlverfahren verwendet.

Personen, die aus dem Nachwuchsfonds unterstützt wurden, sind nur in Ausnahmefällen berechtigt, in der Folge einen Antrag auf Anschubfinanzierung aus dem Forschungsfonds stellen.

Ich versichere, dass die im Antrag gemachten Angaben wahrheitsgemäß und vollständig sind.

\_\_\_\_\_  
Ort / Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift

Bitte senden Sie Ihre Unterlagen – **zusammengefasst in einem PDF mit max. 5 MB** – an [ipz@uni-koblenz.de](mailto:ipz@uni-koblenz.de) und beachten Sie die von uns erstellte Checkliste für die Zusammenstellung Ihres Antrags.