



Studentische Hilfskraft (m/w)

Bibliothek

Stellenanteil: 40 Std./Monat

Die Stelle ist **zum nächstmöglichen Zeitpunkt** in unserer **Bibliothek** zu besetzen.

Das Zentralinstitut für Seelische Gesundheit (Landesstiftung des öffentlichen Rechts) ist ein international anerkanntes psychiatrisch/ neurowissenschaftliches Forschungsinstitut, psychiatrisch-psychotherapeutisch-psychosomatischer Fachbereich der Medizinischen Fakultät Mannheim der Universität Heidelberg sowie ein psychiatrisch-psychotherapeutisch-psychosomatisches Klinikum mit universitärer Ausrichtung. Gegenwärtig werden am ZI 326 voll- und teilstationäre Betten und Behandlungsplätze betrieben, verteilt auf vier Kliniken: Psychiatrie und Psychotherapie inkl. Gerontopsychiatrie, Psychosomatik und Psychotherapeutische Medizin, Psychiatrie und Psychotherapie des Kindes- und Jugendalters, Abhängiges Verhalten und Suchtmedizin.

Im Rahmen eines mehrjährigen Neubauprojekts findet ein stufenweiser Zuwachs auf insgesamt ca. 390 Betten und Behandlungsplätze statt. Dieser Aufwuchs ermöglicht die Etablierung neuer Therapieangebote und ambulant-stationärer Versorgungskonzepte. Parallel dazu werden wir mit dem neu in Betrieb genommenen Zentrum für Innovative Psychiatrie- und Psychotherapieforschung einen deutlichen Ausbau unserer therapielevanten Forschungsstrukturen erlangen.

Ihre Aufgaben sind:

- Fortführung eines laufenden Projektes (Neuorganisation der Bestandspräsentation)
- Mitarbeit im Tagesgeschäft der Bibliothek

Unsere Erwartungen an Sie:

- Bereitschaft, sich in bibliothekarische Anwendungssoftware und die Arbeitsabläufe einer Spezialbibliothek einzuarbeiten
- Kenntnisse im Bereich Psychologie/Medizin und/oder bibliothekarische Kenntnisse
- Immatrikulation an einer deutschen Hochschule
- gewissenhafte Arbeitsweise

Wir bieten:

Wir bieten Ihnen eine interessante Tätigkeit in einem Klinikum und führenden Forschungsinstitut. Die Vergütung erfolgt nach den Richtlinien des Ministeriums für Wissenschaft und Kunst.

Bei Rückfragen können Sie sich gerne an Frau Isabell Stein, Tel. 0621 / 1703-1341, E-Mail: isabell.stein@zi-mannheim.de, wenden. Bitte bewerben Sie sich über unser Online-Karriereportal auf www.zi-mannheim.de.