



Wir suchen	<p>für die <b>Koordinierungsstelle der Landeskonferenz der Hochschulfrauen Rheinland-Pfalz (LaKoF)</b> zum nächstmöglichen Zeitpunkt befristet bis zum 31.03.2019 – vorbehaltlich der zur Verfügung stehenden Mittel in 2018 und 2019 – eine/n</p> <p style="text-align: center;"><b>Koordinatorin/Koordinator (0,5 EGr. 13 TV-L)</b></p> <p>Die Landeskonferenz der Hochschulfrauen ist die Vertretung aller Gleichstellungsbeauftragten sowie Gleichstellungs- und Frauenreferentinnen der Hochschulen in Rheinland-Pfalz. Die LaKoF bearbeitet inhaltlich und konzeptionell aktuelle hochschul- und frauenpolitische Themen und versteht sich als Impulsgeberin für die Weiterentwicklung von Gleichstellung im Wissenschaftsbereich.</p> <p>Die Koordinierungsstelle pflegt die Kontakte der Hochschulen untereinander sowie zu Landes- und Bundesinstitutionen der Wissenschaft und Gleichstellungspolitik, sie unterstützt die LaKoF und insbesondere ihre beiden Sprecherinnen. <b>Dienstort</b> ist der Campus <b>Landau</b>. Die Stelle wird durch Mittel des Ministeriums für Wissenschaft, Weiterbildung und Kultur Rheinland-Pfalz finanziert.</p>
Aufgabengebiet	<ul style="list-style-type: none"><li>• Inhaltliche Bearbeitung aktueller frauenpolitischer Themen und Maßnahmen unter besonderer Berücksichtigung des aktuellen Forschungsstands Gleichstellung und Gender sowie der spezifischen Fragestellungen an den (Fach-) Hochschulen</li><li>• Koordinierung und Vor- und Nachbereitung der Sitzungen der LaKoF sowie deren Arbeitsgruppen</li><li>• Beratung und wissenschaftliche Unterstützung der Mitgliedshochschulen bei frauen- und gleichstellungspolitischen Maßnahmen und Entscheidungen unter besonderer Berücksichtigung der (Fach-) Hochschulen</li><li>• Kenntnisse und Informationen über Landes- und Bundesprogramme zur Gleichstellung sowie Unterstützung bei deren Beantragung</li><li>• Berichtswesen</li><li>• Öffentlichkeits- und Pressearbeit</li><li>• Unterstützung der Sprecherinnen</li></ul>
Fachliche Anforderungen	<ul style="list-style-type: none"><li>• Abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium (ausgenommen Bachelorgrad)</li><li>• Fundierte Kenntnisse<ul style="list-style-type: none"><li>- gleichstellungspolitischer Konzepte an Hochschulen und Erfahrungen in deren Umsetzung</li><li>- der Hochschulstrukturen</li><li>- der aktuellen Frauen- und Geschlechterforschung</li></ul></li><li>• Fähigkeit zu konzeptionellem Arbeiten</li><li>• Erfahrung in Projektmanagement inklusive administrativer Aufgaben</li><li>• Fach- und Handlungskompetenz in Präsentation und Moderation</li><li>• Publizistische Fähigkeiten</li></ul>
Persönliche Anforderungen	<ul style="list-style-type: none"><li>• Selbständige Arbeitsweise</li><li>• Team- und Organisationsfähigkeiten, Flexibilität</li><li>• Verhandlungsgeschick und ausgeprägte kommunikative Kompetenz</li></ul> <p>Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Qualifikation bevorzugt eingestellt.</p>
Sind Sie interessiert	<p>... <b>und</b> verfügen über die geforderten Voraussetzungen, dann senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen (Motivationsschreiben, Lebenslauf mit Werdegang, Zeugnisse, etc.) bitte bis zum <b>12.05.2017</b> unter Angabe der <b>Kennziffer Ld 12/2017 ausschließlich in elektronischer Form</b> per E-Mail an Frau Heide Gieseke (E-Mail: <a href="mailto:gieseke@uni-landau.de">gieseke@uni-landau.de</a>). Rückfragen beantworten Ihnen gerne die Sprecherinnen der LaKoF, Frau Gieseke, telefonisch unter 06341 280 32537 oder per E-Mail, und Frau Andrea Scholler telefonisch unter 06721 409248 oder per E-Mail unter <a href="mailto:a.scholler@th-bingen.de">a.scholler@th-bingen.de</a>.</p> <p>Vorab zu Ihrer Information: Die Bewerbungsgespräche sind für den 17. und 18.05.2017 geplant. Datenschutzrechtliche Vernichtung der Bewerbungsunterlagen nach Abschluss des Verfahrens wird zugesichert. Wir versenden keine Eingangsbestätigungen, sondern lediglich eine Information über das Ergebnis der Bewerbung.</p>