



An der „Friedensakademie Rheinland-Pfalz – Akademie für Krisenprävention und zivile Konfliktbearbeitung e.V.“ ist ab 1. September 2015 die Stelle

einer Sekretärin/eines Sekretärs (0,5 EGr. 5 TV-L)

befristet für die Dauer von zunächst zwei Jahren zu besetzen. Die neu gegründete Friedensakademie Rheinland-Pfalz ist eine „besondere wissenschaftliche Einrichtung“ der Universität Koblenz-Landau am Campus Landau.

Aufgabenschwerpunkte:

- Erledigung allgemeiner Sekretariatsarbeiten
- Erledigung organisatorische Aufgaben für die Friedensakademie

Einstellungsvoraussetzungen:

Erwartet wird eine entsprechend einschlägige Berufserfahrung im Sekretariatsbereich. Darüber hinaus sollte der/die Stelleninhaber/in gute Fertigkeiten im Umgang mit modernen Büroarbeitsmitteln (PC; Textverarbeitungsprogramme; E-Mail und Internetanwendungen; etc.) besitzen und über Kenntnisse der Aufbau- und Ablauforganisation sowie sehr gute Rechtschreibkenntnisse verfügen. Die englische Sprache sollte in Wort und Schrift sicher beherrscht werden.

Frauen werden bei Einstellungen bei gleichwertiger Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt, soweit und solange eine Unterrepräsentanz vorliegt. Dies gilt nicht, wenn in der Person eines Bewerbers so schwerwiegende Gründe vorliegen, dass sie auch unter Beachtung des Gebotes zur Gleichstellung der Frauen überwiegen.

Schwerbehinderte Bewerberinnen/Bewerber werden bei gleicher Qualifikation bevorzugt eingestellt.

Bewerberinnen/Bewerber senden ihre Unterlagen (Lebenslauf mit wissenschaftlichem Werdegang, Zeugnisse etc.) **bis zum 31.07.2015** unter Angabe der **Kennziffer 93/2015** an den **Präsidenten der Universität Koblenz-Landau, Präsidialamt, Rhabanusstr. 3, 55118 Mainz**.

Auskünfte erhalten Sie bei Bedarf bei Dr. Sascha Werthes (werthes@uni-landau.de).

Bitte reichen Sie Ihre Bewerbungsunterlagen nur als unbeglaubigte Kopien ein und verwenden Sie keine Mappen/Klarsichtfolien, da eine Rückgabe aus Kostengründen nicht erfolgt. Datenschutzrechtliche Vernichtung nach Abschluss des Verfahrens wird zugesichert. Wir versenden keine Eingangsbestätigungen.