

Antrag auf EXIST-Gründerstipendium: Anlagenverzeichnis (Checkliste)

1. Unterlagen der Bewerberinnen und Bewerber

- Angaben zur Person des Gründers (**Anlage 1**)
[Vordruck für jede Person ausfüllen, unterschreiben und dem Antrag beifügen]
- Kopie jeweils des jüngsten Zeugnisses
- Ideenpapier (**Gliederungsvorschlag Anlage 2**)
[Vordruck als Vorlage verwendbar]
- Nachweis über ein erstes Beratungsgespräch beim Gründungsnetzwerk der Hochschule bzw. Forschungseinrichtung (siehe Anlage 6 unter Nr. 3).
- Verpflichtungserklärung der Gründer/Gründerin (**Anlage 3**)
[Vordruck für jede Person ausfüllen, unterschreiben und dem Antrag beifügen]

2. Unterlagen der Hochschule bzw. Forschungseinrichtung und des Mentors

- Projektantragsformular „AZA“ (www.kp.dlr.de/profi/easy/download.html) in Papierform mit rechtsverbindlicher Unterschrift und Stempel der Hochschule oder Forschungseinrichtung und in elektronischer Form (E-Mail an ptj-exist-gruenderstipendium@fz-juelich.de oder auf Datenträger) an Projektträger Jülich senden
- Erklärung des Mentors (**Anlage 4**)
[Vordruck durch Mentor ausfüllen und unterschreiben lassen und dem Antrag beifügen]
- Erklärung der Hochschule oder Forschungseinrichtung (**Anlage 5**)
[Vordruck ausfüllen, unterschreiben und dem Antrag beifügen]

3. Unterlagen des Gründungsnetzwerks der Hochschule bzw. Forschungseinrichtung

- Erklärung des Gründungsnetzwerks (**Anlage 6**)
[Vordruck ausdrucken und durch Gründungsnetzwerk ausfüllen und unterschreiben lassen]

Die **vollständigen** Antragsunterlagen senden an: **Forschungszentrum Jülich GmbH**
Projektträger Jülich (PTJ)
Außenstelle Berlin
Zimmerstraße 26-27
10969 Berlin

Antrag auf EXIST-Gründerstipendium: Anlage 1

Angaben zur Person und Qualifikation des Gründers

Bitte für jede Gründerin/jeden Gründer einzeln ausfüllen.

Name:

Vorname:

Anschrift privat:

Straße und Hausnr.:

Postleitzahl:

Ort:

Telefon:

Fax:

E-Mail:

Anschrift bei Hochschule/Forschungseinrichtung:

Geburtsdatum:

Staatsangehörigkeit:

Anzahl der Kinder, für die Unterhalt geleistet wird:

Bitte hierzu Nachweise bei der Hochschule/Forschungseinrichtung vorlegen.

Angaben zur Qualifikation/Ausbildung

Bitte jüngstes Zeugnis bzw. Urkunde in Kopie beifügen.

Studienfach:

Vordiplom/Zwischenprüfung (Tag/Monat/Jahr):

Abschluss des Studiums (Tag/Monat/Jahr):

Bachelor:

Master:

Magister:

Diplom FH:

Diplom Universität:

Promotion (Fach; Tag/Monat/Jahr)

Arbeitsverhältnisse an Hochschulen und Forschungseinrichtungen (von – bis):

Beschreibung des beruflichen Werdegangs

Bitte beschreiben Sie auf ca. 1 Seite Ihre Ausbildung, bisherige wissenschaftliche Arbeit, Berufstätigkeit usw. (inkl. Angaben zu Dauer, Arbeitsaufgaben, Forschungsthema etc.). Erläutern Sie dabei, inwieweit Ihre Kenntnisse und praktischen Erfahrungen relevant sind für eine erfolgreiche Durchführung des beantragten EXIST-Gründerstipendium-Projekts.

Ort

Datum

Unterschrift

Antrag auf EXIST-Gründerstipendium: Anlage 2

Ideenpapier (Gliederungsvorschlag)

Bitte erstellen Sie das Ideenpapier für Ihr Gründungsvorhaben unter Verwendung der nachfolgenden Gliederung. Dabei können – soweit sinnvoll – Grafiken, Fotos, Diagramme oder Tabellen zur Visualisierung eingesetzt werden. Das Ideenpapier sollte maximal ca. 20 Seiten umfassen und folgende Inhalte beschreiben:

1. Geschäftsidee

- Kurze allgemeinverständliche **Beschreibung der Geschäftsidee**
- **Besondere Merkmale** der technischen Innovation oder der neuartigen Dienstleistung
- **Zuordnung zu Technologiefeld, Branche**
- **Kundennutzen, Alleinstellungsmerkmale**
- **Projektplanung**

Beantwortet werden sollen insbesondere die Fragen: Was ist bereits realisiert worden? Bestehen bereits Schutzrechte? Wie und in welchem Zeitrahmen soll die Geschäftsidee weiterentwickelt werden? Welche Partner unterstützen das Vorhaben?

Erstellen Sie unbedingt einen projektbezogenen Arbeitsplan mit ausführlicher Beschreibung der einzelnen Arbeitspakete zum Gründungsvorhaben, der auch drei bis fünf Meilensteine inkl. Terminplanung (z.B. Labormuster, Funktionsmuster, Vorbereitung von Schutzrechtsanmeldungen, Aktivitäten zum Proof of Concept, Unternehmensgründung) enthält.

2. Markt

- Kurzer **Marktcheck:**
 - Was bieten die Wettbewerber an?
 - Wie unterscheidet sich davon das zu entwickelnde Produkt (bzw. die Dienstleistung)?
 - Welches Preis/Leistungsverhältnis wird angestrebt (Einordnung in Marktsegmente)?
 - Bei technischen Innovationen: Wie ist das zu entwickelnde Produkt im Vergleich zum Stand der Technik einzuordnen?
 - Bei Dienstleistungen: Inwiefern handelt es sich um eine neuartige, innovative Dienstleistung? Welche Bedeutung hat das an der Hochschule/Forschungseinrichtung erworbene Know-how für die Entwicklung und das Angebot der Dienstleistung?
- **Marktzugang:**
 - Inwieweit bestehen Markteintrittsbarrieren?
 - Gibt es Vorstellungen zu Marketing und Vertrieb?
 - Bestehen bereits Kontakte zu (ersten/potenziellen) Kunden?

3. Unternehmensplanung

- **Betriebswirtschaft:** Tabelle mit Gegenüberstellung von anvisierten Einnahmen und Ausgaben für die ersten zwei Jahre nach Gründung mit Erläuterungen für geplante Investitionen und Finanzierungen
- ggf. laufende oder geplante **Fördermittel** aus anderen Programmen
- geplante Rechtsform für das zu gründende Unternehmen
- Kurze **Risikoabschätzung:**

Was kann schief gehen bei der Entwicklung des Produkts bzw. der Dienstleistung, bei der Gewinnung von Investoren/Geldgebern sowie von Mitarbeitern, beim Markteintritt?
- bei **Teamgründungen:**

Welche Aufgabenverteilung während des Projekts (und ggf. bereits im zu gründenden Unternehmen) soll gewählt werden? Welche Einzelleistungen der beteiligten Gründer sind vorgesehen?

Antrag auf EXIST-Gründerstipendium: Anlage 3

Verpflichtungserklärung des Gründers/der Gründerin

Von jeder Gründerin/jedem Gründer zu unterschreiben und dem Antrag beizufügen.

Hiermit verpflichte ich mich im Falle einer Förderung meines Gründungsvorhabens durch die Maßnahme EXIST-Gründerstipendium,

- zusammen mit dem Gründungsnetzwerk einen für das Gründungsvorhaben geeigneten Gründerberater/Coach auszuwählen;
- mit dem Gründungsberater/Coach und ggf. mit dem Mentor einen Coaching/Betreuungs-Fahrplan aufzustellen, der meinen Coachingbedarf zu grundlegenden und gründungsspezifischen Punkten erfasst und die erforderlichen Leistungen des Coachs für die Dauer der Förderung zeitlich strukturiert;
- den Coaching/Betreuungs-Fahrplan spätestens einen Monat nach Laufzeitbeginn vorzulegen und seine Umsetzung aktiv voranzutreiben;
- an einem Seminar „Gründerpersönlichkeit“ teilzunehmen und anschließend bei Bedarf den Coaching/Betreuungs-Fahrplan anzupassen;
- mindestens zwei Erörterungstermine (Präsentationen) zum Stand der Businessplanerstellung vor dem Gründernetzwerk (und möglichst dem Coach) einzuplanen und durchzuführen;
- den nach fünf Monaten erreichten Zwischenstand des Businessplans – insbesondere die Angaben zum Geschäftsmodell, Kundennutzen, Alleinstellungsmerkmalen, Markt- und Wettbewerbssituation – mit dem Gründungsnetzwerk zu erörtern;
- den danach ggf. angepassten Coaching/Betreuungs-Fahrplan dem Projektträger zu senden;
- den endgültigen Businessplan so rechtzeitig dem Gründungsnetzwerk vorzulegen, dass dieses zum Ende des zehnten Fördermonats den Businessplan zusammen mit seiner (oder der des Coachs) Bewertung an den Projektträger senden kann;
- dem Projektträger über für das Gründungsvorhaben wesentliche Änderungen des Arbeitsplans und Ereignisse zu unterrichten,
- bis drei Jahre nach Abschluss der Förderung auf Nachfrage des Projektträgers Auskunft über den Stand der Gründung zu geben.
- Bei Ausscheiden aus dem Gründungsvorhaben keine weiteren Ansprüche an die verbleibenden Gründer oder das neu gegründete Unternehmen zu stellen.

Darüber hinaus verpflichte ich mich,

- die Förderung durch die Maßnahme EXIST-Gründerstipendium mit keinem anderen Stipendium, Beschäftigungsverhältnis oder einem Förderprogramm zur Finanzierung meines Lebensunterhalts zu kombinieren;
- keine entgeltlichen Nebentätigkeiten im Umfang von mehr als fünf Stunden pro Woche auszuführen. Mir ist bekannt, dass eine Förderung durch die Maßnahme EXIST-Gründerstipendium erfordert, mich vollzeitlich dem Gründungsvorhaben zu widmen;
- eigenverantwortlich für die Versteuerung der Fördermittel, meine Sozialversicherung sowie die ggf. erforderlichen Unfall- und Haftpflichtversicherungen zu sorgen.

Ferner erkläre ich, dass

- ich bereit bin, mit meiner Hochschule/meiner Forschungseinrichtung einen Stipendienvertrag abzuschließen;
- die Gründung des Unternehmens und Aufnahme der Geschäftstätigkeit zum Laufzeitbeginn noch nicht erfolgt ist;
- mir bekannt ist, dass die letzte Auszahlung an die Erfüllung der Meilensteine gekoppelt ist;
- bei Nichtbeachtung der o.g. Punkte in begründeten Fällen die Gewährung des Stipendiums widerrufen bzw. dieses zurückgefordert werden kann.

Ort

Datum

Unterschrift



Antrag auf EXIST-Gründerstipendium: Anlage 4

Erklärung des Mentors (auf Kopfbogen)

Bitte durch den fachlichen Mentor erstellen und unterschreiben lassen sowie dem Antrag beifügen.

Mentor (Name, Vorname, Titel):

Institution:

Position:

Hiermit erkläre ich mich bereit, im Falle einer Förderung des Gründungsvorhabens (*Kurztitel einsetzen*)

durch die Maßnahme EXIST-Gründerstipendium,

- die fachliche Begleitung des Projekts zu übernehmen,
- auf Nachfrage des BMWi bzw. Projektträgers über die Entwicklung und Betreuung des Gründungsvorhabens Auskunft zu geben.

Ort

Datum

Unterschrift

Antrag auf EXIST-Gründerstipendium: Anlage 5

Erklärung der Hochschule bzw. der Forschungseinrichtung auf Kopfbogen

Bitte auf Kopfbogen erstellen und unterschrieben dem Antrag beifügen.

Thema/Bezeichnung des Gründungsvorhabens:

Antragstellende Institution:

Name:

Anschrift:

Hiermit verpflichten wir uns, im Falle einer Förderung des Gründungsvorhabens durch die Maßnahme EXIST-Gründerstipendium

- die Fördermittel zweckentsprechend zu verwalten und gegenüber dem Fördermittelgeber abzurechnen;
- mit den für die Förderung vorgesehenen Gründern einen Stipendienvertrag abzuschließen;
- den Bewerbern kostenfrei Arbeitsplätze zur Verfügung zu stellen sowie ihnen die kostenfreie Benutzung der Werkstätten, Laboratorien, Rechenzentren und/oder sonstigen Einrichtungen und Ressourcen für die Entwicklungsarbeiten während und außerhalb der Dienstzeiten für die Dauer der Förderung zu ermöglichen;
- ggf. vertragliche Regelungen zur Nutzung von relevanten Schutzrechten mit den Gründern zu treffen.

Ort Datum

Unterschrift

Antrag auf EXIST-Gründerstipendium: Anlage 6

Erklärung des Gründungsnetzwerks der Hochschule bzw. Forschungseinrichtung

Bitte den Vordruck ausdrucken und durch Gründungsnetzwerk ausfüllen und unterschreiben lassen.

Das Gründungsnetzwerk hält das Gründungsvorhabens (*Kurztitel einsetzen*)

für förderwürdig/nicht für förderwürdig (*Nichtzutreffendes bitte streichen*) durch die Maßnahme EXIST-Gründerstipendium.

Das Gründungsnetzwerk verpflichtet sich, im Falle einer Förderung des Gründungsvorhabens durch die Maßnahme EXIST-Gründerstipendium,

- die/den Gründer in gründungsrelevanten Fragen zu betreuen;
- in Abstimmung mit den Gründern einen qualifizierten Coach/Gründungsberater aus dem Pool des Gründungsnetzwerkes, der wesentlich die Umsetzung des Vorhabens begleitet; zu benennen und dessen Profil und Referenzen in der Gründungsbetreuung darzulegen;
- die/den Gründer bei der Erstellung des Businessplans intensiv zu unterstützen und den jeweils erreichten Stand mit den Gründern zu erörtern;
- daraufhin sowie im Anschluss an das Seminar „Gründerpersönlichkeit“ bei Bedarf – in Abstimmung mit dem Gründungsberater/Coach und den Gründern – eine Anpassung des Coaching/Betreuungs-Fahrplans vorzunehmen;
- nach fünf Monaten den Gründern zum erarbeiteten Zwischenstand des Businessplans – insbesondere zu den Ausführungen zum Geschäftsmodell, Kundennutzen, Alleinstellungsmerkmalen, Markt- und Wettbewerbssituation ein ausführliches Feedback zu geben;
- dem Projektträger zu unterrichten, wenn aus dem erreichten Zwischenstand mit hoher Wahrscheinlichkeit geschlossen werden kann, dass die Projektziele bis zum Ende der Förderung nicht erreicht werden;
- den Businessplan vorzuprüfen und spätestens 10 Monate nach Laufzeitbeginn mit einer Stellungnahme an den Projektträger zu senden;
- auf Nachfrage über die Entwicklung und Betreuung des Gründungsvorhabens zu berichten.

Eine Beschreibung des Gründungsnetzwerks der antragstellenden Hochschule bzw.

Forschungseinrichtung entsprechend der unter Nr. 3 [Zuwendungsempfänger] der Richtlinien zur Förderung von Unternehmensgründungen (EXIST-Gründerstipendium) genannten Voraussetzungen wird dieser Erklärung als Anlage beigefügt/liegt bereits vor (*Nichtzutreffendes bitte streichen*).

Ort Datum

Unterschrift