



UNIVERSITÄT
KOBLENZ · LANDAU



Zertifikat seit 2007
audit familiengerechte
hochschule der
berufundfamilie gGmbH

Die Universität Koblenz-Landau sucht für das Referat „Öffentlichkeitsarbeit“ im Präsidialamt in Mainz zum nächstmöglichen Zeitpunkt

eine/n Online-Redakteur/in (0,5 EGr. 11 TV-L)

mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von derzeit 19,5 Stunden (unbefristet). Die Stelle ist befristet bis zum 31.12.2014 in Vollzeit (derzeit 39 Stunden) zu besetzen.

Aufgabenschwerpunkte:

- Online-Redaktion für den Internetauftritt der Universität Koblenz-Landau
- Weiterentwicklung und Qualitätssicherung des Internetauftritts der Universität Koblenz-Landau
- CMS-Anwender-Support und –schulungen
- Studierendenmarketing und -werbung
- Social Media

Einstellungsvoraussetzungen:

- Fachhochschul- oder Bachelorstudium in einem einschlägigen Bereich (z.B. Online-Journalismus); möglichst Berufserfahrung sowie fundierte Kenntnisse in den Bereichen
- journalistischen Texten mit Schwerpunkt Online-Medien
- Urheber-, Medien- und Telekommunikationsrechts
- Medienrezeption und –wirkung
- Marketing/Werbung
- Content-Management-Systeme, idealerweise Plone
- Webdesign
- Social Media

Schwerbehinderte Bewerber/innen werden bei gleicher Qualifikation bevorzugt eingestellt. Bewerberinnen/Bewerber senden ihre Unterlagen (Lebenslauf mit beruflichem Werdegang, Zeugnisse etc.) bis zum **10.10.2011** unter Angabe der **Kennziffer 112/2011** an den Präsidenten der Universität Koblenz-Landau, Präsidialamt, Isaac-Fulda-Allee 3, 55124 Mainz.

Für Rückfragen steht Ihnen Herr Hegen (Tel. 06131/37460-34, E-Mail: hegen@uni-koblenz-landau.de) gerne zur Verfügung.

Bitte reichen Sie Ihre Bewerbungsunterlagen nur als unbeglaubigte Kopien ein und verwenden Sie keine Mappen/Klarsichtfolien, da eine Rückgabe aus Kostengründen nicht erfolgt. Datenschutzrechtliche Vernichtung nach Abschluss des Verfahrens wird zugesichert. Wir versenden keine Eingangsbestätigungen.