

## Informationsblatt zum Vorgehen und Anfertigen einer Masterarbeit

### Vor Schreibbeginn (im Sommersemester: 01.04./im Wintersemester 01.10.):

1. Die online-Liste mit den offenen Masterarbeitsplätzen im Arbeitsbereich einsehen:  
<https://www.uni-koblenz-landau.de/de/landau/fb5/bildung-kind-jugend/grupaed/studium/ListeMAArb/view>
2. Homepage Mitarbeiter/in, Informationen über Themenschwerpunkte:  
Informieren Sie sich auf der Seite der jeweiligen Mitarbeiterin/des jeweiligen Mitarbeiters über deren Themenschwerpunkte.
3. Themenvorschläge:  
Bereiten Sie selbstständig Themenvorschläge mit Gliederung von Theorie vor.
4. Sprechstunde Besuchen:  
Sie die Sprechstunde der jeweiligen Dozentin/des jeweiligen Dozenten von dem Sie bereit werden möchten und unterbreiten Sie Ihre Themenvorschläge.
5. Listeneintrag:  
Falls der Dozent/die Dozentin Ihnen einen Betreuungsplatz zusichert, werden Sie in die dafür vorgesehen Liste im Sekretariat mit Vor- und Nachnamen eingetragen. Bitte beachten Sie auch hier die Sprechstunde.

*Bitte sehen Sie davon ab, alle Dozentinnen und Dozenten im Vorfeld per Mail anzuschreiben, sondern gehen Sie gezielt vor!*

### Das sind Ihre Aufgaben:

- ✓ Selbständige Entwicklung von Themenvorschlägen
- ✓ Absprache des Themas mit der Erstgutachterin oder dem Erstgutachter
- ✓ Anfrage einer Zweitgutachterin oder eines Zweitgutachters
- ✓ Eigenständige Literaturrecherche und -beschaffung
- ✓ Einbeziehung aktueller fachdidaktischer und fachwissenschaftlicher Literatur
- ✓ Darstellung des aktuellen Forschungsstandes
- ✓ Zeitmanagement! Bedenken Sie rechtzeitig, wie viel Zeit beispielsweise die Erfassung und Auswertung von Daten in Anspruch nimmt oder wie viel Zeit Sie ggf. für Unterrichtsbesuche einplanen müssen.
- ✓ Kenntnis der Prüfungsordnung und der Gepflogenheiten des Hochschulprüfungsamtes
- ✓ Kenntnis formaler Vorgaben (Zitationsweise, Literaturverzeichnis, usw. nach Absprache mit dem/der Erstgutachter/-in)
- ✓ Kenntnis der Kriterien für wissenschaftliches Arbeiten

### Das sind die Aufgaben der Betreuerin oder des Betreuers:

- Beratung innerhalb der Sprechstunden/ ggf. am Masterkolloquiums
- Unterstützung bei der Themenfestlegung und -formulierung
- Unterstützung bei der Formulierung einer Fragestellung, einer Zielstellung und ggf. der Hypothesen
- Beratung bei der Erstellung einer Gliederung (nach einem Entwurf von Ihnen)
- Beratung im Hinblick auf Inhalt, Vorgehensweise und ggf. Forschungsmethodologie
- Korrektur und Benotung der Arbeit innerhalb von vier Wochen