

*Gaby Womann*

# Wahlpflichtfach BP/PE

*-nur zum persönlichen Gebrauch –*

© by Gaby Womann. Dieses Werk einschließlich aller seiner Teile ist urheberrechtlich geschützt. Jede Verwertung außerhalb der engen Grenzen des Urhebergesetzes ist ohne die Zustimmung des Autors unzulässig und strafbar.

# INHALT

Ziele der BP/PE	3
Tätigkeitsfelder in der BP/ PE	4
Modulare Grundstruktur des Wahlpflichtfachs BP/ PE	5
Lehrinhalte	6
Studienbedingungen	10
Ansprechpartner	12

## ZIELE DER BP/PE

- zukunftsweisende Lern-, Entwicklungs-, Beratungs-, Kommunikations- und Kooperationsprozesse in Unternehmen, Behörden und Non-Profit-Organisationen
- besondere Berücksichtigung der Aspekte Personalführung und betriebliche Bildung
- Qualifizierung für eine spätere Tätigkeit im Bereich des Personal- und Bildungsmanagements sowie für Führungs-, Beratungs- und Weiterbildungsaufgaben in unterschiedlichsten Organisationen.

## TÄTIGKEITSFELDER IN DER BP/PE

- Personalrekrutierung und Bewerbermanagement
- Personalmarketing
  - z. B. im Bereich Hochschulen und Praktikantenbindung
- Personalvermittlung
- Personalentwicklung
- Gesundheitsmanagement
- Beratung und Coaching
- Personalbetreuung
  - d. h. Administration aller personalrelevanten Prozesse
- Personalwirtschaftlichen Fragestellungen
  - z. B. Erarbeitung von Konzepten und Lösungen zu Arbeitszeitflexibilisierung
- Personalplanung und –controlling

# MODULARE GRUNDSTRUKTUR DES WAHLPFLICHTFACHS BP/PE

Modul	Themen	SWS	LP gesamt	Prüfung
<b>BA-Modul 1: Grundlagen und Theorien der BP/des Personal- und Weiterbildungsmanagements</b>	1. Grundlagen der/des BP/PWM I (Vorlesung)	2	2	Gemeinsame mündliche Prüfung
	2. Grundlagen der/des BP/PWM II (Seminar)	2	2	
	3. Aufgaben und Ziele der/des BP/PWM (Seminar)	2	2	
	4. Theorien der/des BP/PWM (Vorlesung/Seminar)	2	2	
	Prüfungsvorbereitung und Studienleistungen		3	
<b>BA-Modul 2: Aufgabenbereiche und institutionelle Bedingungen der/des BP/PWM</b>	1. Personalentwicklung / Organisationsentwicklung (Seminar)	2	2	
	2. Führungskräfteentwicklung (Seminar)	2	2	
	3. Interdisziplinäre und interkulturelle Studien (Seminar)	2	2	
	4. Qualitäts- und Wissensmanagement (Seminar)	2	2	
	Prüfungsvorbereitung und Studienleistungen		3	
		<b>16</b>	<b>22</b>	

## MODUL 1: LEHRVERANSTALTUNGEN

1. Grundlagen der/des BP/PE I (Vorlesung)
2. Grundlagen der/des BP/PE II (Seminar)
3. Aufgaben und Ziele der/des BP/PE (Seminar)
4. Theorien der/des BP/PE (Seminar)

## MODUL 1: LERNINHALTE

- Historische Entwicklung und Selbstverständnis der Betriebspädagogik/Personalentwicklung
- Menschenbild, Bildungskonzepte, anthropologische, philosophische, ökonomische und gesellschaftliche Grundlagen der/des BP/PE
- Bedingungen des Lernens, der Entwicklung, der Bildung; Theorien kommunikativer Prozesse des Betriebs
- Bildungstheorien vor dem besonderen Hintergrund gesellschaftlichen Wandels, der demografischen Entwicklung sowie von Arbeit und Beruf
- Aufgaben, Ziele und Aufbau von Einrichtungen in Profit- und auch in Non-Profit-Bereichen
- Veränderungsmanagement, Kreativitäts- und Innovationstheorien, System- und Chaostheorie

## MODUL 2: LEHRVERANSTALTUNGEN

1. Personalentwicklung / Organisationsentwicklung (Seminar)
2. Führungskräfteentwicklung (Seminar)
3. Interdisziplinäre und interkulturelle Studien (Seminar)
4. Qualitäts- und Wissensmanagement (Seminar)



## MODUL 2: LERNINHALTE

- Unternehmensführung 1: Personalentwicklung insgesamt, Kulturentwicklung und Organisationsentwicklung, Leitbildentwicklung
- Unternehmensführung 2: Führungskräfteentwicklung, Personaleinsatz- und Karriereplanung, strategisches Personal- und Weiterbildungsmanagement, Führungs- und Steuerungsvariablen, Geschäftsprozessoptimierung
- Unternehmensführung 3: Interdisziplinäre Studien: z. B. BWL, Arbeits- und Sozialrecht, etc.
- Qualitätsmanagement im Betrieb: Wissensmanagement (inkl. Qualitätsstandards, Zertifizierungen, Audits, ...), Ansätze organisationalen Lernens, Unternehmenskultur, Umgang mit Instrumenten des QM

# STUDIENBEDINGUNGEN

- Leistungspunkte:
  - Regelmäßige Anwesenheit
  - Vor- und Nachbereitung der Veranstaltung
  - Punkte werden nach Abschluss der Studienleistungen und der Modulprüfung vergeben
- Studienleistungen:
  - Können nach Wahl der Studierenden in Seminaren erbracht werden
  - Können in Form von Referaten, Hausarbeiten, Protokollen etc. erfolgen
- Modulprüfung:
  - Mündliche Prüfung (20 min) über die Inhalte der Module 1 und 2

# VERANSTALTUNGEN NACH SEMESTER

## ➤ Sommersemester

- 1.3 Aufgaben und Ziele der Betriebspädagogik (Seminar)
- 2.3 Interdisziplinäre und internationale Studien (Seminar)
- 2.4 Qualitäts- und Wissensmanagement (Seminar)

## ➤ Wintersemester

- 1.1 Grundlagen der BP/ PE (Vorlesung)
- 1.1 Grundlagen der BP/ PE (Seminar)
- 1.4 Theorien der der BP/ PE (Vorlesung)
- 2.1 Personal- und Organisationsentwicklung (Seminar)
- 2.2 Führungstheorien und Führungskräfteentwicklung (Seminar)

## ANSPRECHPARTNER



Prof. Dr. Klaus Götz

Telefon: +49 6341 280-32403

E-Mail: [goetz@uni-landau.de](mailto:goetz@uni-landau.de)

Büro: Bürgerstraße 23, Raum 180



Prof. Dr. Jendrik Petersen

Telefon: +49 6341 280 32509

E-Mail: [petersen@uni-landau.de](mailto:petersen@uni-landau.de)

Büro: Bürgerstraße 23, Raum 118

Gaby Womann

Telefon: +49 6341 280-32519

E-Mail: [womann@uni-landau.de](mailto:womann@uni-landau.de)

Büro: Bürgerstraße 23, Raum 207

## WEITERE INFORMATIONEN

- im Modulhandbuch
- in der Studienordnung
- auf der Homepage des Instituts für Erziehungswissenschaften/ AB 5:  
[www.uni-koblenz-landau.de/de/landau/fb5/iew/Erziehungswissenschaft/AB5](http://www.uni-koblenz-landau.de/de/landau/fb5/iew/Erziehungswissenschaft/AB5)



**ZEIT FÜR IHRE FRAGEN**

---

VIELEN DANK FÜR IHRE  
AUFMERKSAMKEIT

---

