

Nutzung eines Wikis in OpenOLAT

Inhaltsverzeichnis

1. Was ist ein Wiki
2. Erstellen eines Wikis
3. Einbinden eines Wikis in einen Kurs
4. Arbeiten mit einem Wiki

Was ist ein Wiki?

Was ist ein Wiki-Baustein?

- Der Begriff „Wiki“ ist dem Hawaiischem entlehnt und bedeutet „schnell“. Er bezeichnet im Kontext von OLAT ein Element, dessen Inhalte von den Studierenden gemeinschaftlich erstellt und miteinander vernetzt werden können. Die Form ähnelt dabei der Onlineplattform Wikipedia.
- Wikis können verwendet werden, um ein Thema umfangreich mit mehreren Unterthemen zu umreißen.
- Ein Wiki kann als unabhängige Lernressource erstellt und im Nachhinein in einen oder mehrere Kurse eingebunden werden.

Erstellen eines Wikis

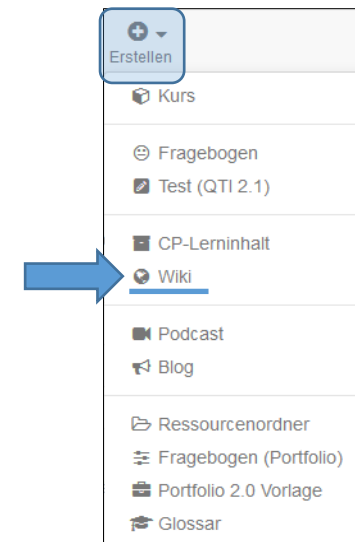
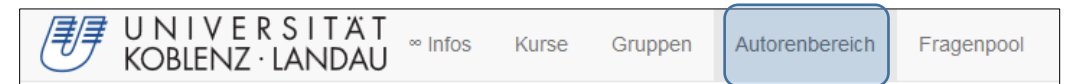
Erstellen eines Wikis

Bei einem Wiki handelt es sich um eine Lernressource. Lernressourcen können unabhängig von einem Kurs erstellt und konfiguriert werden. Sie haben den Vorteil, dass sie sich parallel in mehrere Kurse einbinden lassen. Lernressourcen finden Sie nach dem Erstellen in Ihrem Autorenbereich.

Im Folgenden wird beschrieben, wie Sie die Lernressource Wiki erstellen, anschließend in einen Kurs einbinden und dort dann nutzen können.

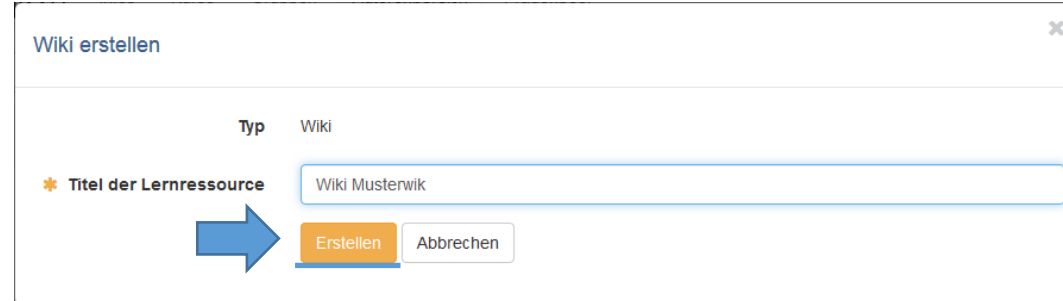
Erstellen eines Wikis

1. Loggen Sie sich zunächst bitte in OLAT ein.
2. Klicken Sie dann auf „Autorenbereich“ am oberen Rand.
3. Klicken Sie auf den Button „Erstellen“ und wählen Sie dort die Option „Wiki“ aus.



Erstellen eines Wikis

4. Nun können Sie den Namen des Wikis festlegen und mit einem Klick auf „Erstellen“ das Wiki anlegen.



Wiki erstellen

Typ Wiki

* Titel der Lernressource Wiki Musterwik

Erstellen Abbrechen

Erstellen eines Wikis

5. Im darauffolgenden Fenster können Sie die grundlegenden Informationen der Lernressource (z.B. den Titel) verändern oder ein Titelbild hinzufügen.
6. Mit einem Klick auf „Speichern“ werden diese Informationen übernommen. Nun können Sie das Wiki in einen Kurs einbinden und dort damit arbeiten.

The screenshot shows the 'Wiki Musterwik' creation interface. At the top, the university logo and navigation menu are visible. The form contains the following fields and options:

- Id:** 2231959587
- Kennzeichen:** (empty text field)
- Erstellt durch:** Mona Werling
- Typ:** Wiki
- Titel der Lernressource:** Wiki Musterwik
- Autoren:** (empty text field)
- Lizenz:** Keine Angabe
- Hauptsprache:** (empty text field)
- Durchführungsort:** (empty text field)
- Beschreibung:** A rich text editor with a toolbar containing options like Bold, Italic, Underline, Bulleted List, Numbered List, Indent, Paragraph, Font Face (serif), Font Size (12pt), Text Color, Background Color, Link, Table, and Source Code. The content area contains the letter 'p'.
- Titelbild (jpg,png,gif):** A file upload field with a 'Datei auf lokalem Computer für Übertragung auf Server wählen' button and a download icon. Below it, text reads: 'Beste Resultate mit 570x380 Pixel Grösse (72dpi) (Max 5,1 MB)'.
- Teaser-Film (mp4):** A file upload field with a 'Datei auf lokalem Computer für Übertragung auf Server wählen' button and a download icon. Below it, text reads: 'Optimales Seitenverhältnis: 3:2 (Max 102,4 MB)'.

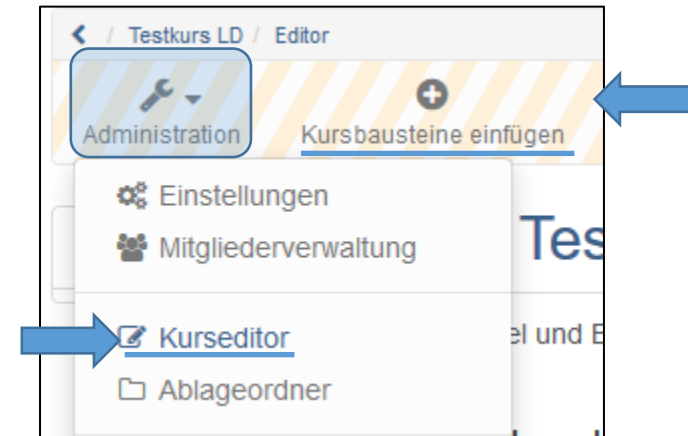
At the bottom, there are two buttons: 'Speichern' (highlighted with a blue arrow) and 'Abbrechen'. A 'nach oben' link is located in the bottom right corner.

Einbinden eines Wikis in einen Kurs

Einbinden eines Wikis in einen Kurs

Die zuvor erstellte Lernressource Wiki wird über den gleichnamigen Baustein in Ihren Kurs eingebunden. Hierzu müssen Sie folgende Schritte vornehmen:

1. Rufen Sie bitte zunächst den Kurs auf, in dem das Wiki eingebunden werden soll.
2. Wechseln Sie dort zum Kurseditor über den Button „Werkzeuge“.
3. Klicken Sie dort auf das Icon „Kursbausteine einfügen“.
4. Sie finden den Baustein „Wiki“ im Bereich „Kommunikation und Kollaboration“.



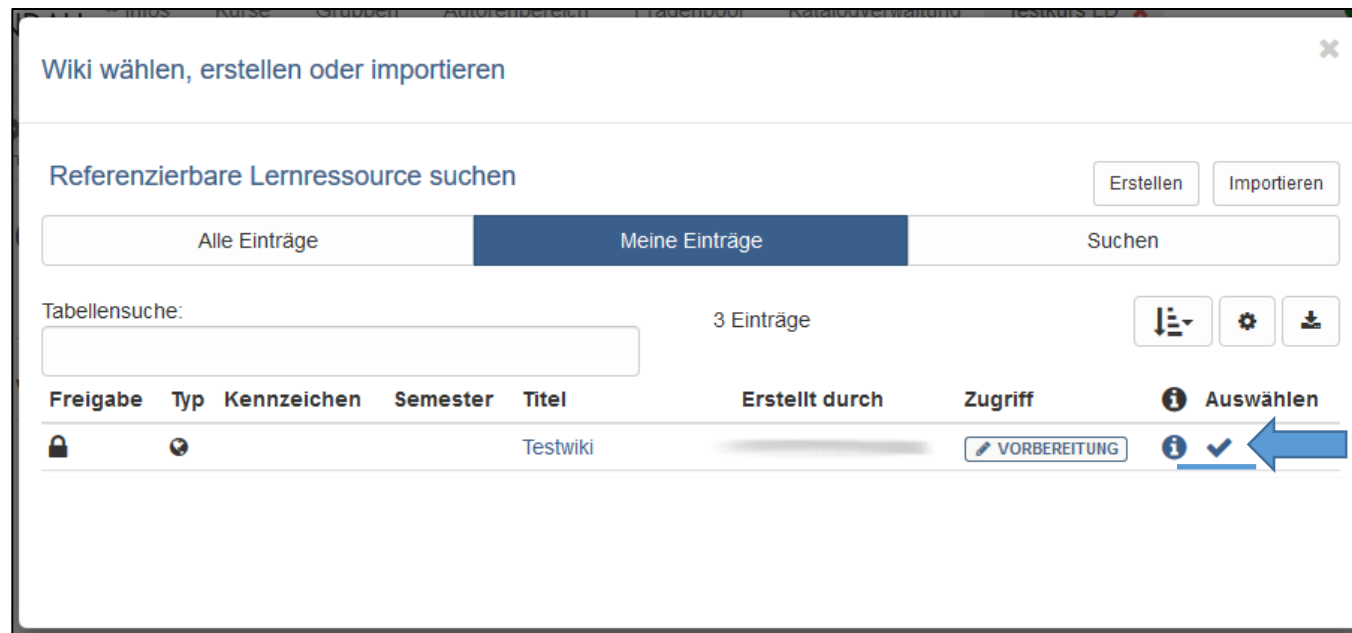
Einbinden eines Wikis in einen Kurs

4. Als nächstes müssen Sie die zuvor erstellte Lernressource mit dem Baustein verknüpfen. Wählen Sie hierzu den Baustein aus und klicken Sie auf den Reiter „Wiki-Lerninhalt“.
5. Klicken Sie dort auf den Button „Wiki wählen, erstellen oder importieren“.



Einbinden eines Wikis in einen Kurs

6. Wählen Sie nun die Lernressource aus, die Sie einbinden möchten, indem Sie auf das blaue Häkchen klicken.
7. Wenn Sie nun Ihre Änderungen publizieren, können Sie mit dem Wiki arbeiten.



Arbeiten mit einem Wiki

Arbeiten mit einem Wiki – Überblick

Die Seite „Index“ ist die Startseite Ihres Wikis. Hier landet man automatisch beim Aufrufen des Bausteins. Diese Seite kann nicht gelöscht aber genauso gestaltet werden wie alle anderen Seiten des Wikis.

Hier sehen Sie den fertigen Artikel.

Hier können Sie den Artikel bearbeiten.

Artikel

Diskussion

Seite bearbeiten

Versionen/Autoren

Erstellen

Zu jedem Artikel gibt es eine Diskussionsseite.

Über die Versionierung können Sie nachvollziehen, wer was wann geändert hat.

Bearbeiten: Index

B

I

H

☰

☰

📎

🔊

Σ

🔗

📄

</>

↔

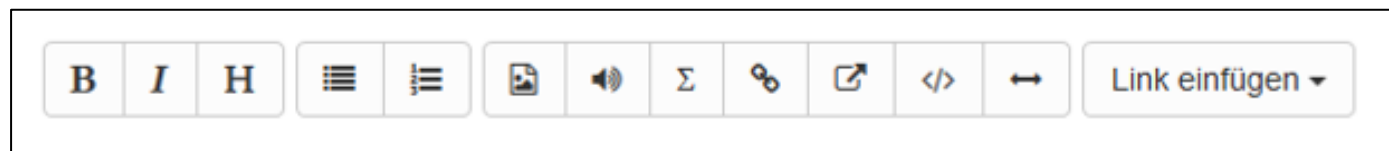
Link einfügen ▾

Hier finden Sie eine alphabetische Auflistung aller Artikel.

Mit Hilfe der Bearbeitungsleiste können Sie die Inhalte Ihres Artikels formatieren.

Arbeiten mit einem Wiki – Syntax

Die Artikel eines Wikis werden mit Hilfe einer Syntax geschrieben. Um beispielsweise einen wikiinternen Link auf einen anderen Artikel zu erzeugen, müssen Sie den zu verlinkenden Text in doppelte eckige Klammern setzen (z.B. [[Artikel 2]]). Die Symbolleiste auf der Bearbeitungsseite der jeweiligen Artikel unterstützt Sie dabei und wendet die Syntax auf markierte Textteile an. Wenn Sie zum Beispiel ein Wort kursiv setzen möchten, markieren Sie es einfach und klicken auf das entsprechende Symbol. OLAT übersetzt diese Anweisung dann in die Syntax. Weitere Informationen zur Wiki-Syntax finden Sie hier: <https://confluence.openolat.org/display/OO141DE/Arbeiten+mit+Wiki>.

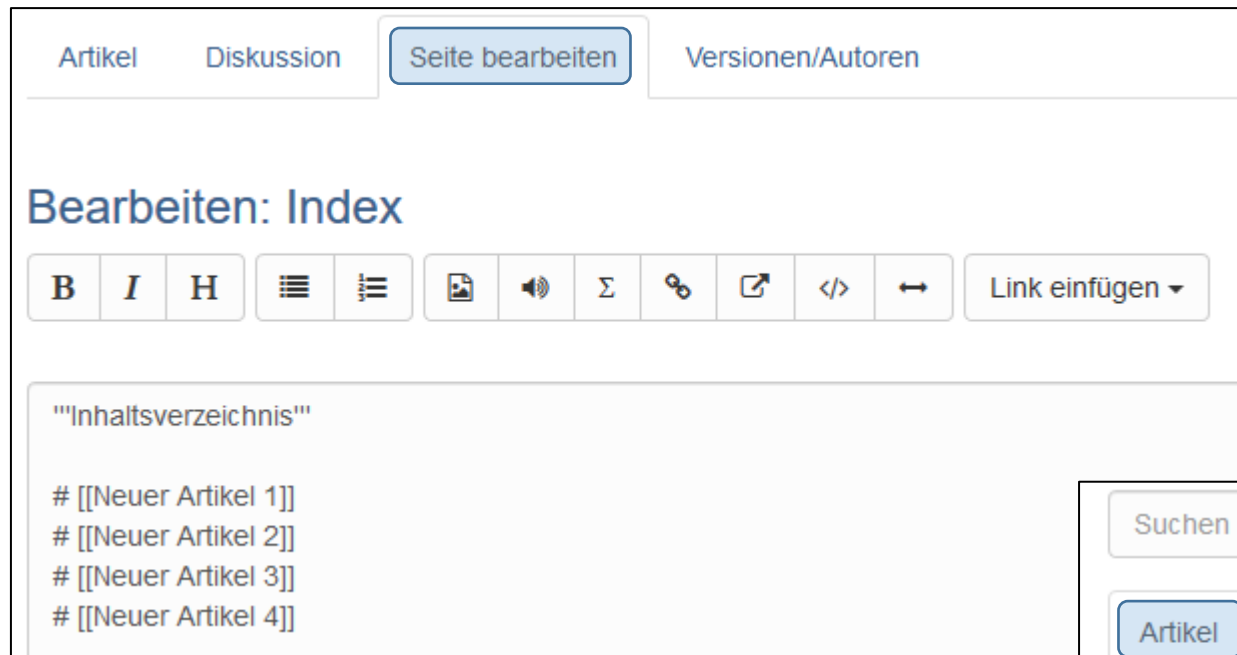


Arbeiten mit einem Wiki – Neuer Artikel

Um einen neuen Artikel anzulegen, müssen Sie zunächst in einem bereits bestehenden Artikel einen Link darauf erzeugen:

1. Wählen Sie zunächst einen bestehenden Artikel aus.
2. Klicken Sie dort auf „Seite bearbeiten“.
3. Setzen Sie den Namen des neu zu erstellenden Artikels in doppelte eckige Klammern.
4. Wenn Sie dann in die Artikelansicht wechseln, werden Sie feststellen, dass alle internen Links, zu denen noch kein Artikel existiert, rot erscheinen. Wenn Sie diese Links anklicken, gelangen Sie zu dem neu angelegten Artikel und können ihn bearbeiten (siehe auch Screenshots auf der nächsten Folie).

Arbeiten mit einem Wiki – Neuer Artikel



Artikel Diskussion Seite bearbeiten Versionen/Autoren

Bearbeiten: Index

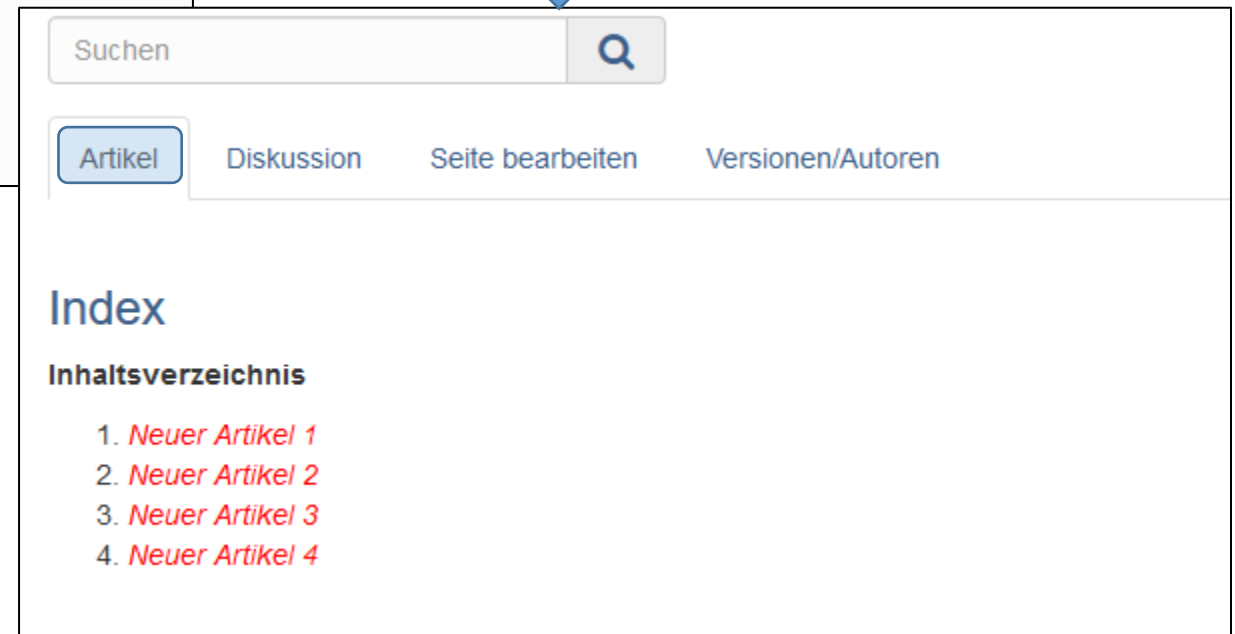
B *I* H Σ `</>` Link einfügen ▾

""Inhaltsverzeichnis""

- # [[Neuer Artikel 1]]
- # [[Neuer Artikel 2]]
- # [[Neuer Artikel 3]]
- # [[Neuer Artikel 4]]

Oben: Eine Seite in der Bearbeitungsansicht, erstellt mit Hilfe der Wiki-Syntax.

Unten: Die fertige Seite. Die rot eingefärbten Links sind neue Artikel. Diese können angeklickt und dann bearbeitet werden.



Suchen

Artikel Diskussion Seite bearbeiten Versionen/Autoren

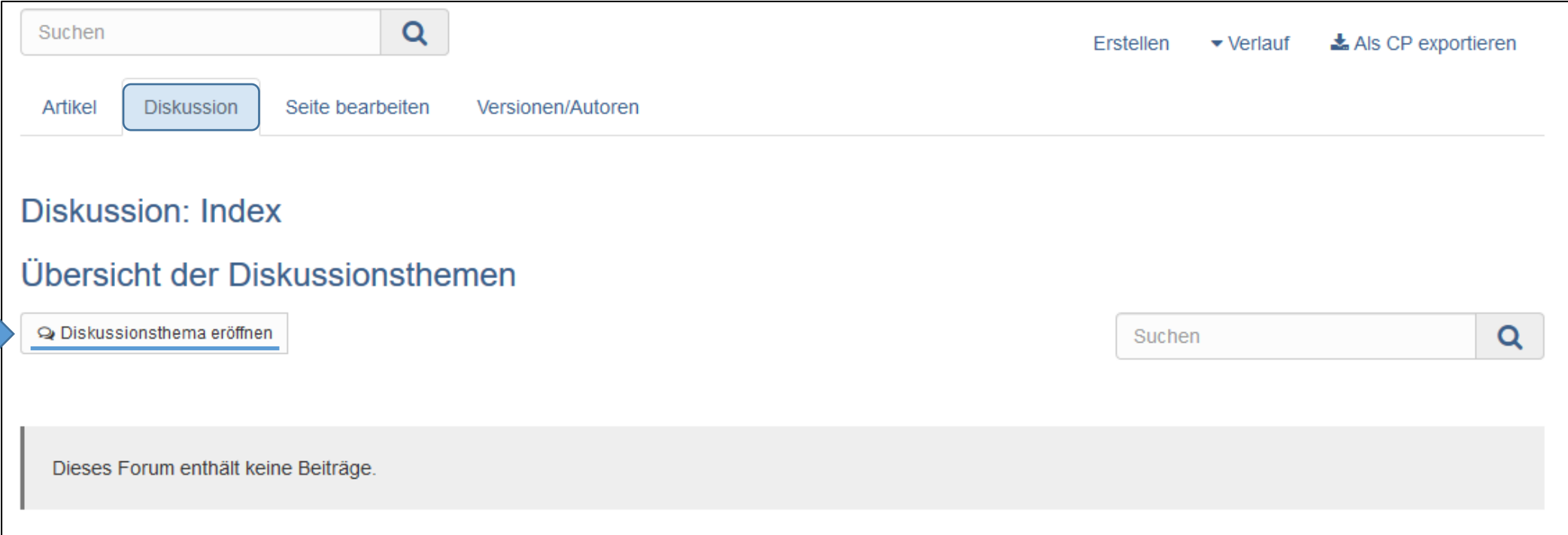
Index

Inhaltsverzeichnis

1. *Neuer Artikel 1*
2. *Neuer Artikel 2*
3. *Neuer Artikel 3*
4. *Neuer Artikel 4*

Arbeiten mit einem Wiki – Diskussion

Zu jedem Artikel existiert eine Diskussionsseite, auf der Sie nach Themen strukturierte Diskussionen zu dem jeweiligen Artikel durchführen (lassen) können. Um ein neues Thema zu erstellen, klicken Sie einfach auf den Button „Diskussionsthema eröffnen“.



Suchen

Erstellen

Artikel

Diskussion: Index

Übersicht der Diskussionsthemen

Dieses Forum enthält keine Beiträge.

Arbeiten mit einem Wiki – Versionierung

Mit Hilfe der Versionierung können Sie einsehen welche Person welche Inhalte wie und wann verändert hat. Sie können die einzelnen Versionen direkt miteinander vergleichen.

Artikel Diskussion Seite bearbeiten **Versionen/Autoren**

Index

4 Einträge

Version	Änderungsdatum	Zähler	Autor	Vergleichen	Kommentar
4	27.11.2019 16:00	0	Benutzer:Kajetan	3 nach 4	
3	27.11.2019 16:00	1	Benutzer:Kajetan	2 nach 3	
1	27.11.2019 15:45	15	Benutzer:Kajetan	0 nach 1	
2	27.11.2019 15:45	3	Benutzer:Kajetan	1 nach 2	

[↕](#) [↓](#)

[^ nach oben](#)

Haben Sie noch Fragen oder Anregungen? Wir helfen Ihnen gerne weiter. Bitte wenden Sie sich an die E-Learning-Einheit am Campus Landau:

E-Mail: e-learning@uni-landau.de

Tel.: 06341/280-37270

Weitere Informationen und Anleitungen finden Sie auf unserer Website:

<https://e-learning.uni-landau.de>