



Im **Fachbereich 4: Informatik** am **Campus Koblenz** ist am **Institut für Wirtschafts- und Verwaltungsinformatik, Forschungsgruppe E-Government** (www.uni-koblenz.de/agvinf) ab sofort die Stelle

**einer wissenschaftlichen Mitarbeiterin/
wissenschaftlichen Mitarbeiters (1,0 EGr. 13 TV-L)**

im Rahmen einer Elternzeitvertretung bis zum 06.08.2015 zu besetzen. Die Möglichkeit zur wissenschaftlichen Weiterqualifikation (Promotion) wird außerhalb der Beschäftigung geboten und nachdrücklich unterstützt.

Aufgabenschwerpunkte: E-Government, E-Partizipation, Open Government

Mitarbeit in Forschung und Lehre der Forschungsgruppe E-Government. Selbständige Bearbeitung von Aufgaben und Teamarbeit in laufenden Projekten der Forschungsgruppe (verschiedene Anwendungsbereiche des E-Governments, der E-Partizipation, der Politikgestaltung und strategischen Entscheidungsfindung im öffentlichen Sektor udgl.), Ausarbeitung von Veröffentlichungen und Mitarbeit in der Verfassung von Projektanträgen. Die Lehrverpflichtung beträgt 8 Semesterwochenstunden. Außerhalb des Beschäftigungsverhältnisses wird die Möglichkeit der Promotion geboten und nachdrücklich unterstützt.

Einstellungsvoraussetzungen: Erfolgreich abgeschlossenes Studium an einer Universität oder vergleichbaren Hochschule (ausgenommen mit einem Bachelorgrad), oder ein Masterabschluss in E-Government/Verwaltungsinformatik, Wirtschaftsinformatik, Informatik oder Informationsmanagement (oder verwandte Richtungen). Gute Sprachkenntnisse in Konversation und wissenschaftlicher Arbeit in Deutsch und Englisch; Teamfähigkeit, hohe Belastbarkeit, absolute Zuverlässigkeit, Flexibilität, selbständiges Arbeiten, schnelle Auffassungsgabe, Diskretion, Bereitschaft zu Dienstreisen.

Frauen werden bei Einstellungen bei gleichwertiger Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt, soweit und solange eine Unterrepräsentanz vorliegt. Dies gilt nicht, wenn in der Person eines Bewerbers so schwerwiegende Gründe vorliegen, dass sie auch unter Beachtung des Gebotes zur Gleichstellung der Frauen überwiegen.

Schwerbehinderte Bewerberinnen/Bewerber werden bei gleicher Qualifikation bevorzugt eingestellt.

Bewerberinnen/Bewerber senden ihre Unterlagen (Lebenslauf mit wissenschaftlichem Werdegang, Zeugnisse etc.) **bis zum 14.11.2014** unter Angabe der **Kennziffer 111/2014** elektronisch (PDF-Dateien) an: bewerbung@uni-koblenz-landau.de.

Datenschutzrechtliche Vernichtung nach Abschluss des Verfahrens wird zugesichert. Wir versenden keine Eingangsbestätigungen.

www.uni-koblenz-landau.de/uni/stellen