



Wir suchen	<p>Die Universität Koblenz-Landau sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt zur Verstärkung für das Referat 52: Kapazitäten, Finanzcontrolling im Präsidialamt der Universität befristet bis zum 31.12.2018</p> <p>eine Sachbearbeiterin/einen Sachbearbeiter (EGr. 9 TV-L) für die Kapazitätssteuerung und das Controlling</p> <p>in Vollzeit. Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt derzeit 39 Stunden. Eine Besetzung der Stelle in Teilzeit ist unter Berücksichtigung der betrieblichen und dienstlichen Belange grundsätzlich möglich. Der Dienort ist Mainz.</p>
Aufgabengebiet	<ul style="list-style-type: none">• Analyse und Weiterentwicklung des kapazitätsrelevanten Kennzahlensystems und der Business Intelligence der Universität• Erarbeitung und Optimierung von Kapazitätssteuerungssystemen• Erarbeitung von Konzepten zur Weiterentwicklung der Kapazitätssteuerung unter Berücksichtigung der Entwicklung des Hochschulwesens und gesellschaftlicher und demographischer Veränderungen• Mitarbeit im Hochschulcontrolling, insbesondere im Finanzcontrolling• Erstellung von Auswertungen
Fachliche Anforderungen	<ul style="list-style-type: none">• abgeschlossenes einschlägiges Fachhochschulstudium (z.B. Diplomverwaltungsbetriebswirt/in (FH), Diplom Betriebswirt/in (FH/BA), Diplom Kaufmann/Kauffrau (FH), Bachelor of Science (Wirtschaftswissenschaft)) mit dem Schwerpunkt Statistik oder vergleichbarer Studienabschluss• Kenntnis der einschlägigen Controllinginstrumente• vertiefte Kenntnisse der Finanzrechnung• sehr gute Anwenderkenntnisse der in der Hochschule eingesetzten Softwareprodukte
Persönliche Anforderungen	<ul style="list-style-type: none">• Teamfähigkeit• verbindliches und serviceorientiertes Auftreten• strukturierte Arbeitsweise• Fähigkeit zu konzeptionellem Arbeiten• hohe Belastbarkeit
Wir bieten	<ul style="list-style-type: none">• einen interessanten, mit moderner Bürotechnik ausgestatteten Arbeitsplatz in einem sehr abwechslungsreichen Umfeld und einem kollegialen Team mit einer offenen Kommunikationsstruktur.• eine fundierte Einarbeitung im laufenden Betrieb.• die im öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen. <p>Schwerbehinderte Bewerber/innen werden bei entsprechender Qualifikation und Eignung bevorzugt eingestellt.</p>
Sind Sie interessiert	<p>... und verfügen über die geforderten Voraussetzungen, dann senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen (Lebenslauf, Zeugnisse etc.) bis zum 27.11.2015 unter Angabe der Kennziffer 153/2015 an den Präsidenten der Universität Koblenz-Landau, Präsidialamt, Rhabanusstr. 3, 55118 Mainz. Für Rückfragen steht Ihnen Frau Aumann zur Verfügung (Tel.: 06131-37460-23, E-Mail: aumann@uni-koblenz-landau.de). Wir bitten elektronische Bewerbungen ausschließlich im PDF-Format einzusenden.</p> <p>Bitte reichen Sie Ihre Bewerbungsunterlagen nur als unbeglaubigte Kopien ein und verwenden Sie keine Mappen/Klarsichtfolien, da eine Rückgabe aus Kostengründen nicht erfolgt. Datenschutzrechtliche Vernichtung nach Abschluss des Verfahrens wird zugesichert. Wir versenden keine Eingangsbestätigungen.</p>
<p style="text-align: center;">www.uni-koblenz-landau.de/uni/stellen</p>	