



Wir suchen	für das <b>Referat 14: Alumni am Campus Landau</b> zum <b>nächstmöglichen Zeitpunkt befristet für die Dauer von fünf Jahren</b> eine/n  <b>Social Media Redakteur/in</b>  mit einer regelmäßigen wöchentlichen Arbeitszeit von <b>19,5 Stunden</b> .
Aufgabengebiet	<ul style="list-style-type: none"><li>• Auf- und Ausbau von Alumni-Gruppen in sozialen Medien, insbesondere auf Xing und Linked In</li><li>• laufende Aktualisierung und Moderation der Gruppen</li><li>• Identifikation und Recherche alumnirelevanter Themen sowie deren redaktionelle Bearbeitung für die Social Media</li><li>• Durchführung von Nutzungsanalysen</li></ul>
Fachliche Anforderungen	<ul style="list-style-type: none"><li>• ein mit einem Bachelor abgeschlossenes einschlägiges Hochschulstudium (z. B. in Marketing, Kommunikation, Medienwissenschaft, etc.) idealerweise mit dem Schwerpunkt Digitale Kommunikation, Social Media oder Online-Marketing</li><li>• gute Kenntnisse der Evaluationstools der Online-Kommunikation</li><li>• perfekte Deutschkenntnisse in Wort und Schrift</li><li>• Erfahrungen im Bereich Öffentlichkeitsarbeit und Projektmanagement</li></ul>
Persönliche Anforderungen	<ul style="list-style-type: none"><li>• freundliches und serviceorientiertes Auftreten</li><li>• systematische Arbeitsweise</li><li>• Organisationsgeschick und Belastbarkeit</li><li>• Zuverlässigkeit und Diskretion</li></ul>
Wir bieten	<ul style="list-style-type: none"><li>• Einen interessanten, mit moderner Bürotechnik ausgestatteten Arbeitsplatz in einem sehr abwechslungsreichen Umfeld und einem kollegialen Team mit einer offenen Kommunikationsstruktur.</li><li>• Eine fundierte Einarbeitung im laufenden Betrieb.</li><li>• Vergütung nach Entgeltgruppe 9 TV-L.</li><li>• die im öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen.</li></ul> <p>Schwerbehinderte Bewerber/innen werden bei entsprechender Qualifikation und Eignung bevorzugt eingestellt.</p>
Sind Sie interessiert	<p>... <b>und</b> verfügen über die geforderten Voraussetzungen, dann senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen bis zum <b>30.12.2016</b> unter Angabe der <b>Kennziffer Ld 37/2016</b> an die <b>Universität Koblenz-Landau, Referat L 21: Personal/Organisation/ Wahlen, Fortstraße 7,76829 Landau</b>. Rückfragen richten Sie gerne per Mail an Frau Heidemarie Komor unter <a href="mailto:komor@uni-koblenz-landau.de">komor@uni-koblenz-landau.de</a>.</p> <p>Bewerbungen per E-Mail senden Sie bitte an <a href="mailto:referat-L21@uni-koblenz-landau.de">referat-L21@uni-koblenz-landau.de</a>. Bitte fügen Sie E-Mail-Anlagen immer in <b>einer einzigen</b> Datei bei. Die Bewerbungsunterlagen werden nicht zurückgesandt, daher bitten wir um Zusendung von Kopien. Nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens werden die Bewerbungsunterlagen nach den Bestimmungen des Datenschutzes vernichtet. Wir versenden keine Eingangsbestätigungen, nur eine Information über das Ergebnis der Stellenbesetzung.</p>
<a href="http://www.uni-ko-ld.de/karriere">www.uni-ko-ld.de/karriere</a>	