



# UNIVERSITÄT KOBLENZ · LANDAU

Im **Fachbereich 2: Philologie/Kulturwissenschaften** am **Campus Koblenz** ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Stelle

**eines Fachbereichsgeschäftsführers/  
einer Fachbereichsgeschäftsführerin (1,0 EGr. 13 TV-L)**

befristet für die Dauer von fünf Jahren zu besetzen. Die befristete Einstellung erfolgt auf der Grundlage der Regelungen des Gesetzes über befristete Arbeitsverträge in der Wissenschaft (WissZeitVG). Die Stelle ist dem Dekan des Fachbereichs 2 zugeordnet.

**Aufgabenschwerpunkte:**

Mitwirkung bei allen Aufgaben des Dekanats; Wahrnehmung einer Schnittstellenfunktion zur Hochschulleitung, zur Verwaltung und zu anderen Fachbereichen; Kooperation mit dem Zentrum für Lehrerbildung und dem Methodenzentrum (Qualitätssicherung); Organisation des Berichtswesens; Unterstützung bei der Personal- und Raumplanung des Fachbereichs; Unterstützung bei der Beantragung von Drittmittelprojekten und beim Aufbau akademischer Studiengänge; Unterstützung der Fächer bei der Koordinierung des Lehrangebots und der (Re-) Akkreditierung von Studiengängen. Es besteht die Möglichkeit zur Übernahme von Lehraufgaben. Die Stelle ist dem Dekan des Fachbereichs 2 zugeordnet.

**Einstellungsvoraussetzungen:**

Abgeschlossenes Studium an einer Universität oder vergleichbaren Hochschule oder ein Masterabschluss. Kenntnisse in Verwaltungsabläufen an Hochschulen. Die Bereitschaft zur Zusammenarbeit mit der Hochschulverwaltung und zum Erwerb von vertieften Rechts- und Verwaltungskennnissen wird vorausgesetzt. Erwünscht sind außerdem Erfahrungen im Wissenschaftsmanagement und verhandlungssicheres Englisch.

Wir suchen eine Persönlichkeit mit sozialer Kompetenz und Organisationstalent, die die Fähigkeit zur Teamarbeit und Eigeninitiative mitbringt.

Frauen werden bei Einstellungen bei gleichwertiger Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt, soweit und solange eine Unterrepräsentanz vorliegt. Dies gilt nicht, wenn in der Person eines Bewerbers so schwerwiegende Gründe vorliegen, dass sie auch unter Beachtung des Gebotes zur Gleichstellung der Frauen überwiegen.

Schwerbehinderte Bewerberinnen/Bewerber werden bei gleicher Qualifikation bevorzugt eingestellt.

Bewerberinnen/Bewerber senden ihre Unterlagen (Lebenslauf mit wissenschaftlichem Werdegang, Zeugnisse etc.) bis zum **24.08.2017** unter Angabe der Kennziffer **138/2017** an den **Präsidenten der Universität Koblenz-Landau, Präsidialamt, Rhabanusstr. 3, 55118 Mainz**.

Bitte reichen Sie Ihre Bewerbungsunterlagen nur als unbeglaubigte Kopien ein und verwenden Sie keine Mappen/Klarsichtfolien, da eine Rückgabe aus Kostengründen nicht erfolgt. Datenschutzrechtliche Vernichtung nach Abschluss des Verfahrens wird zugesichert. Wir versenden keine Eingangsbestätigungen.

[www.uni-ko-ld.de/karriere](http://www.uni-ko-ld.de/karriere)