



UNIVERSITÄT KOBLENZ · LANDAU

Wir suchen	<p>zum nächstmöglichen Zeitpunkt für den Allgemeinen Hochschulsport der Koblenzer Hochschulen am Campus Koblenz befristet für zwei Jahre</p> <p>eine Projektmitarbeiterin/ einen Projektmitarbeiter</p> <p>mit einer regelmäßigen wöchentlichen Arbeitszeit von derzeit 19,5 Stunden.</p>
Aufgabengebiet	<ul style="list-style-type: none">• Neustrukturierung der AHS-IT-Systemarchitektur• Auswahl eines geeigneten CMS für die AHS-Webseite/Plattform unter Berücksichtigung des Grundsatzes der Sparsamkeit und Wirtschaftlichkeit• Auswahl, Einsatz und Implementierung geeigneter Themes und Plugins zur Bereitstellung der AHS-Funktionalitäten in neuer Systemumgebung, z.B. zur Anbindung an soziale Medien, CampusNews• Im Rahmen der Dienstvereinbarung zu CMS/KLIPS Rolle als „Editor“• Pflege und Anpassung von Daten und Datenbanken• Fachliche Unterstützung der AHS-Leitung bei der Auswahl von Softwareprodukten• Beratung und Schulung der Anwender/innen (Personal des AHS sowie Kursleiter/innen)
Fachliche Anforderungen	<ul style="list-style-type: none">• Praktische Erfahrungen mit der Erstellung von Webseiten• Sehr gute Kenntnisse von Datenbanksprachen (z.B. SQL, HTML, CSS)• Grundkenntnisse in der Skriptprogrammierung mit PHP und SQL• Fundierte Kenntnisse im Umgang mit sozialen Medien (Facebook, Twitter)• Fundierte Kenntnisse in Adobe Creative Suite Design (Acrobat, Photoshop, InDesign, Illustrator und Dreamweaver), Novamind, Omnigraffle, Microsoft Office (PowerPoint, Word und Excel), Apple iWork (Keynote und Numbers)• Kenntnis der Organisationsstruktur des Allgemeinen Hochschulsports der Universität Koblenz-Landau Standort Koblenz• Kenntnis der Funktionsweise und in der Anwendung des AHS-Online-Systems• Gute Kenntnis der einschlägigen datenschutzrechtlichen Bestimmungen und der Dienstvereinbarung zu CMS
Persönliche Anforderungen	<ul style="list-style-type: none">• Absolute Zuverlässigkeit, Diskretion, selbstständiges Arbeiten, Durchsetzungsfähigkeit, Flexibilität, Teamfähigkeit, freundliches und verbindliches Auftreten, Organisationstalent
Wir bieten	<ul style="list-style-type: none">• Vergütung nach Entgeltgruppe 9 TV-L• die im öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen <p>Schwerbehinderte Bewerber/innen werden bei entsprechender Qualifikation und Eignung bevorzugt eingestellt.</p>
Sind Sie interessiert	<p>... und verfügen über die geforderten Voraussetzungen, dann senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen bis zum 11.07.2017 unter Angabe der Kennziffer Ko-33/2017 an die Universität Koblenz-Landau, Referat K 21: Personal, Organisation, Wahlen, Universitätsstraße 1, 56070 Koblenz. Rückfragen beantwortet Frau Dr. Bauer (E-Mail: bauer@uni-koblenz.de).</p> <p>Die Bewerbungsunterlagen werden nicht zurückgesandt, daher bitten wir um Zusendung von Kopien. Nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens werden die Bewerbungsunterlagen nach den Bestimmungen des Datenschutzes vernichtet. Wir versenden keine Eingangsbestätigungen, nur eine Information über das Ergebnis der Stellenbesetzung.</p>
www.uni-ko-ld.de/karriere	