



UNIVERSITÄT KOBLENZ · LANDAU

Wir suchen	<p>zum nächstmöglichen Zeitpunkt für das Referat K 21: Personal, Organisation, Wahlen am Campus Koblenz, befristet nach § 14 Abs. 2 TzBfG für die Dauer eines Jahres, eine/n</p> <p style="text-align: center;">Mitarbeiter/in für die Informations- und Telefonzentrale</p> <p>mit einer regelmäßigen wöchentlichen Arbeitszeit von 50% einer Vollzeitbeschäftigung (derzeit 19,5 Std./Wo.). Die Arbeitszeit soll von Montag bis Freitag jeweils nachmittags erbracht werden.</p>
Aufgabengebiet	<p>Erteilung von Auskünften/Informationen (telefonisch/am Schalter), Vermittlung von Telefongesprächen an die zuständigen Stellen, Annahme von Schriftstücken und Weiterleitung an die Zentrale Poststelle, Einfahrtkontrolle mit Schrankenbedienung</p>
Fachliche Anforderungen	<ul style="list-style-type: none">• Erfahrung im Umgang mit Publikumsverkehr• DV-Anwendergrundkenntnisse und Kenntnis im Umgang mit modernen Kommunikationsgeräten• Grundkenntnisse des Datenschutzes
Persönliche Anforderungen	<ul style="list-style-type: none">• sehr gute kommunikative Fähigkeiten, freundliches und verbindliches Auftreten• hohe Belastbarkeit und absolute Zuverlässigkeit• Flexibilität, Teamfähigkeit, Offenheit• sehr gute Umgangsformen• Diskretion
Wir bieten	<ul style="list-style-type: none">• Vergütung nach Entgeltgruppe 3 TV-L• einen interessanten Arbeitsplatz in einem abwechslungsreichen Umfeld und einem kollegialen Team• eine fundierte Einarbeitung im laufenden Betrieb• die im öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen <p>Schwerbehinderte Bewerber/innen werden bei entsprechender Qualifikation und Eignung bevorzugt eingestellt.</p>
Sind Sie interessiert	<p>... und verfügen über die geforderten Voraussetzungen, dann senden Sie bitte Ihre Bewerbungsunterlagen bis zum 11.06.2018 unter Angabe der Kennziffer Ko-12/2018 an bewerbung-k21@uni-koblenz.de (bitte in einer pdf-Datei). Rückfragen beantwortet Herr Frank Müller telefonisch unter 0261/287-1710.</p> <p>Nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens werden die Bewerbungsunterlagen nach den Bestimmungen des Datenschutzes vernichtet. Wir versenden keine Eingangsbestätigungen, nur eine Information über das Ergebnis der Stellenbesetzung.</p>
www.uni-ko-ld.de/karriere	