



UNIVERSITÄT KOBLENZ · LANDAU

Wir suchen	<p>zum nächstmöglichen Zeitpunkt für die Universitätsbibliothek am Campus Koblenz unbefristet eine/n</p> <p style="text-align: center;">Bibliotheksmitarbeiter/in</p> <p>für die Benutzungsabteilung mit einer regelmäßigen wöchentlichen Arbeitszeit von 100% einer Vollzeitbeschäftigung (derzeit 39 Std./Wo.). Die Bereitschaft zur Leistung von mehreren Spätdiensten pro Woche wird vorausgesetzt.</p>
Aufgabengebiet	<ul style="list-style-type: none">• Bearbeitung von Medien für die aktive und passive Fernleihe und LITexpress• Bearbeitung von elektronischen Zeitschriftenaufsatzbestellungen für die aktive und passive Fernleihe• Ausgabe und Rücknahme aller Medien einschließlich der Verwaltung von Benutzerkonten und Semesterapparatskonten• Bibliografischer Auskunftsdienst• Ordnungsarbeiten im Magazin, Lesesaal und Freihandbereich• Medienversand zwischen den Standorten der Universitätsbibliothek in Landau und Koblenz und Verbuchung der Medien im lokalen Bibliothekssystem
Fachliche Anforderungen	<ul style="list-style-type: none">• Abgeschlossene Ausbildung als Fachangestellte/r für Medien- und Informationsdienste oder Ausbildung für den mittleren Dienst an wissenschaftlichen Bibliotheken oder gleichwertige Kenntnisse• Gründliche Kenntnisse der Leihverkehrsordnung, der Versandwege und Vorschriften für den Versand von Fernleihen und LITexpresslieferungen sowie der elektronischen Bestell- und Liefersysteme• Gründliche Kenntnisse des Ausleihsystems, der Benutzungsordnung und der Geschäftsgänge• Gründliche bibliografische Kenntnisse sowie gründliche und vielseitige Kenntnisse der zur Verfügung stehenden Informationsmittel• Gründliche Kenntnisse der Aufstellsystematik im Lesesaal und im Magazin• Sichere EDV-Kenntnisse (Windows, MS-Office, Internetdienste)
Persönliche Anforderungen	<ul style="list-style-type: none">• Hohe Belastbarkeit, absolute Zuverlässigkeit, überdurchschnittliches Engagement und Eigeninitiative• Organisationstalent, Flexibilität, Teamfähigkeit, Offenheit und Kommunikationsfreudigkeit• Uneingeschränkte körperliche Belastbarkeit zum Heben und Tragen von schweren Büchern und Buchkisten
Wir bieten	<ul style="list-style-type: none">• Vergütung nach Entgeltgruppe 5 TV-L• die im öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen <p>Schwerbehinderte Bewerber/innen werden bei entsprechender Qualifikation und Eignung bevorzugt eingestellt.</p>
Sind Sie interessiert	<p>... und verfügen über die geforderten Voraussetzungen, dann senden Sie bitte Ihre Bewerbungsunterlagen bis zum 15.06.2018 unter Angabe der Kennziffer Ko-14/2018 an bewerbung-k21@uni-koblenz.de (bitte in einer pdf-Datei). Rückfragen beantwortet Frau Krämer telefonisch unter 0261/287-1413, E-mail: akraemer@uni-koblenz.de</p> <p>Nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens werden die Bewerbungsunterlagen nach den Bestimmungen des Datenschutzes vernichtet. Wir versenden keine Eingangsbestätigungen, nur eine Information über das Ergebnis der Stellenbesetzung.</p>
www.uni-ko-ld.de/karriere	