



Die **Universitätsbibliothek Koblenz-Landau** ist eine zentrale Einrichtung der Universität mit Standorten am Campus Koblenz und am Campus Landau. Die Universitätsbibliothek ist die Ausleih- und Archivbibliothek der Universität. Sie gewährleistet im einschichtig integrierten Bibliothekssystem die Literatur- und Informationsversorgung der Universität sowohl in gedruckter als auch in elektronischer Form.

In der **Universitätsbibliothek am Campus Landau** ist zum **01.07.2018** die Stelle

## **einer Mitarbeiterin/eines Mitarbeiters im Referat Erwerbung (EGr. 6 TV-L)**

**unbefristet** mit einer regelmäßigen wöchentlichen Arbeitszeit von **14,5 Stunden** zu besetzen.

### **Aufgaben**

- Vorakzession und Bestellung von Monografien und Fortsetzungen
- Akzessionierung eingehender Medien und Zeitschriftenhefte
- Bearbeitung von Lieferscheinen und Rechnungen
- Bearbeitung von Buchbinderaufträgen für laufende Zeitschriften und Sammelwerke
- Mitarbeit an der Ausleihtheke

### **Einstellungsvoraussetzungen**

- Abgeschlossene Berufsausbildung als Fachangestellte/r für Medien- und Informationsdienste, als Buchhändler/in oder ein vergleichbarer Abschluss
- Berufserfahrung im Erwerbungsbereich einer Hochschulbibliothek oder in einer Buchhandlung
- Gute Kenntnisse der MS-Office-Anwendungen und dem Internet
- Gute Kenntnisse und Erfahrung mit integrierten Bibliothekssystemen oder Warenwirtschaftssystemen
- Sicherheit im Auftreten und verbindlicher Umgang gegenüber Lieferanten
- Hohe Belastbarkeit und Einsatzbereitschaft, kundenorientiertes Aufgabenverständnis, Teamfähigkeit und Weiterbildungsbereitschaft

Rückfragen beantwortet gerne Frau Birgid Wagenblatt telefonisch unter 06341 280 31 646 oder per E-Mail unter [wagenblatt@uni-koblenz-landau.de](mailto:wagenblatt@uni-koblenz-landau.de).

Schwerbehinderte Bewerber/innen werden bei entsprechender Qualifikation und Eignung bevorzugt eingestellt (bitte der Bewerbung einen Nachweis beifügen).

Bewerber/innen senden ihre Unterlagen **bis zum 23.06.2018** unter Angabe der **Kennziffer Ld 13/2018 ausschließlich per E-Mail in einer PDF-Datei** an den **Direktor der Universitätsbibliothek Koblenz-Landau ([bewerbung-ub@uni-koblenz-landau.de](mailto:bewerbung-ub@uni-koblenz-landau.de))**.

Nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens werden die Bewerbungsunterlagen nach den Bestimmungen des Datenschutzes vernichtet. Wir versenden keine Eingangsbestätigungen, nur eine Information über das Ergebnis der Bewerbung.