



Die **Universitätsbibliothek Koblenz-Landau** ist eine zentrale Einrichtung der Universität mit Standorten am Campus Koblenz und am Campus Landau. Die Universitätsbibliothek ist die Ausleih- und Archivbibliothek der Universität. Sie gewährleistet im einschichtig integrierten Bibliothekssystem die Literatur- und Informationsversorgung der Universität sowohl in gedruckter als auch in elektronischer Form.

In der **Universitätsbibliothek** am **Campus Landau** ist im Projekt „Digitalisierung“ **zum nächstmöglichen Zeitpunkt** die Stelle

einer Bibliothekarin/eines Bibliothekars (EGr. 9 TV-L)

befristet bis zum 31.12.2023 mit einer regelmäßigen wöchentlichen Arbeitszeit von **39 Stunden** zu besetzen.

Aufgaben

- Erschließung von zu digitalisierenden Alt- und Sonderbeständen
- Bestellung, Akzessionierung und Makulierung von Medien
- Mitwirkung bei der Ausgestaltung des Projekts und der Optimierung von projektrelevanten Geschäftsgängen
- Einführung einer Hochschulbibliographie zum Nachweis von Publikationen

Einstellungsvoraussetzungen

- Abgeschlossene Ausbildung zum/zur Diplom-Bibliothekarin für wissenschaftliche Bibliotheken oder Bachelorabschluss in einer einschlägigen Fachrichtung.
- Kenntnisse der deutschen Verbundsysteme und Sonderverzeichnisse für Altbestände sowie der einschlägigen Regelwerke für die Formalerschließung von Medien und Sondermaterialien.
- Kenntnisse zu Erwerbung und Katalogisierung in integrierten lokalen Bibliothekssystemen.
- Sichere EDV-Kenntnisse, Interesse an der Arbeit mit Altbeständen.
- Gute Kenntnisse des Bibliothekssystems Aleph sind wünschenswert.
- Gute schriftliche und mündliche Ausdrucksfähigkeit.
- Dienstleistungsorientierung, Teamfähigkeit und Fähigkeit zu konzeptionellem Arbeiten.
- Die Stelle ist auch als Entwicklungsmöglichkeit für Berufsanfänger/innen geeignet.

Rückfragen beantwortet gerne Herr Dr. Thomas Wollschläger telefonisch unter 06341 280 31 602 oder per E-Mail unter wollschlaeger@uni-koblenz-landau.de.

Schwerbehinderte Bewerber/innen werden bei entsprechender Qualifikation und Eignung bevorzugt eingestellt (bitte der Bewerbung einen Nachweis beifügen).

Bewerber/innen senden ihre Unterlagen **bis zum 03.10.2018** unter Angabe der **Kennziffer Ld 20/2018 ausschließlich per E-Mail in einer PDF-Datei** an den **Direktor der Universitätsbibliothek Koblenz-Landau** (bewerbung-ub@uni-koblenz-landau.de).

Nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens werden die Bewerbungsunterlagen nach den Bestimmungen des Datenschutzes vernichtet. Wir versenden keine Eingangsbestätigungen, nur eine Information über das Ergebnis der Stellenbesetzung.