



# UNIVERSITÄT KOBLENZ · LANDAU

Wir suchen	<p>für das <b>Referat K 303: Studienbüro</b> der Zentralen Universitätsverwaltung am <b>Campus Koblenz</b> zum <b>nächstmöglichen Zeitpunkt befristet</b> bis 31.12.2020 eine</p> <p style="text-align: center;"><b>Aushilfskraft (m/w/d)</b></p> <p>mit einer regelmäßigen wöchentlichen Arbeitszeit von <b>16 Stunden</b>.</p>
Aufgabengebiet	<ul style="list-style-type: none"><li>• allgemeine Information an Studieninteressierte und Studierende betreffend des Studiums am Campus Koblenz</li><li>• Unterstützung der Studierenden bei der Anwendung des uni-internen Lehrveranstaltungs- und Prüfungsverwaltungsportals KLIPS</li><li>• Weiterleitung von weitergehenden, speziellen Anfragen der Studieninteressierten und Studierenden an die jeweiligen Ansprechpartner</li><li>• Mitwirkung bei der Aktualisierung der Informationsunterlagen für die Aushilfskräfte im Studienbüro sowie bei der Weiterentwicklung der Serviceangebote im Studienbüro</li></ul>
Fachliche Anforderungen	<ul style="list-style-type: none"><li>• gute Kenntnisse der Inhalte der universitätseigenen Website, bereitgestellter Informationsunterlagen sowie gute EDV-Anwenderkenntnisse, insbesondere in der Anwendung von KLIPS</li><li>• Kenntnisse der Universitätsstruktur, der Ansprechpartner in den jeweiligen Einheiten sowie deren Aufgabenbereiche ist wünschenswert</li><li>• Erfahrung im Umgang mit Publikumsverkehr ist von Vorteil</li></ul>
Persönliche Anforderungen	<ul style="list-style-type: none"><li>• hohe Belastbarkeit, absolute Zuverlässigkeit und Sorgfalt</li><li>• gute Umgangsformen und serviceorientiertes, freundliches Auftreten</li><li>• Flexibilität, Teamfähigkeit, Offenheit und Kommunikationsfähigkeit</li><li>• didaktische Fertigkeiten</li></ul>
Wir bieten	<ul style="list-style-type: none"><li>• Vergütung nach Entgeltgruppe 3 TV-L</li><li>• die im öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen</li></ul> <p>Schwerbehinderte Bewerber/innen werden bei entsprechender Qualifikation und Eignung bevorzugt eingestellt.</p>
Sind Sie interessiert	<p>... <b>und</b> verfügen über die geforderten Voraussetzungen, dann senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen bis zum <b>18.04.2019</b> unter Angabe der <b>Kennziffer Ko-15/2019</b> an <b>bewerbung-K21@uni-koblenz.de</b> (bitte in <b>einer</b> pdf-Datei). Rückfragen beantwortet Frau Martina Hermanns (hermanns@uni-koblenz-landau.de).</p> <p>Nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens werden die Bewerbungsunterlagen nach den Bestimmungen des Datenschutzes vernichtet. Wir versenden keine Eingangsbestätigungen, nur eine Information über das Ergebnis der Stellenbesetzung.</p>
<p><a href="http://www.uni-ko-ld.de/karriere">www.uni-ko-ld.de/karriere</a></p>	